

Carné de lector

- [Solicitud de carné individual](#)
- [Modificación datos](#)

- [Solicitud de carné individual español-inglés](#)
- [Solicitud de carné institucional para asociaciones e instituciones](#)
- [Renovación/actualización](#)

- [Solicitud de carné institucional para centros docentes](#)
- [Renovación/actualización](#)

- [Cambio de biblioteca por residencia](#)
- [Baja definitiva en la red BiblioCan](#)
- [Modelo de autorización para recoger el carné](#)
- [Solicitud carné investigador](#)

□□□□□□□ Préstamo personal

- [Modelo de autorización para sacar materiales en préstamo](#)
- [Impreso de solicitud de préstamo de lectores de libros electrónicos \(e-readers\)](#)

Solicitud préstamo interbibliotecario

- [Petición usuarios BCC](#)

Solicitud de uso de□ instalaciones

- [Gabinetes de investigación](#)
- [Salas de grupo](#)
- [Salón de actos](#)

- [Instancia autorización](#)

Adquisiciones

- [Impreso de propuestas de donaciones](#)

Actividades

- [Solicitud de visitas en grupo](#)
- [Solicitud de talleres infantiles](#)
- [Solicitud inscripción Club de Lectura](#)

Exposiciones

- [Impreso préstamo colectivo instituciones](#)

Negociado de Depósito Legal y Propiedad Intelectual

- [Impreso de solicitud de número Depósito Legal](#)
- [Impreso de entrega de publicaciones Depósito Legal](#)
- [Impresos de solicitud de Registro de la Propiedad Intelectual](#)

Información adicional sobre Protección de Datos Personales

En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento (UE) 2016/679 de

Tratamiento

Gestión de usuarios de bibliotecas de la red BiblioCan

Responsable del tratamiento

Directora General de Acción Cultural; Vargas 53-1ª plta. 39010 Santander

Delegado de Protección de Datos

Delegado de Protección de Datos; Gobierno de Cantabria. Peña Herbosa, 29, 4ª Planta. CP 39003 San

Finalidad – Descripción breve

Gestión de usuarios de las bibliotecas que forman parte de la Red BiblioCan para el uso de los servicios

Finalidad – Descripción detallada

Gestión administrativa unificada para la obtención del carné de préstamo de materiales y servicios, y su

Plazos previstos de conservación

Los datos se suprimirán cuando finalice la relación con la red BiblioCan, pudiendo mantenerse debidam

Elaboración de perfiles y decisiones automatizadas

No se elaborarán perfiles ni decisiones automatizadas.

Legitimación – Artículo 6.1

RGPD 6.1.e) El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público

Legitimación – Descripción detallada

La legislación de referencia es la Ley de Cantabria 3/2003, de 25 de septiembre, de Bibliotecas de Cantabria.

Consecuencias de no facilitar los datos:

Si no se facilitan los datos solicitados, no resulta posible expedir el carné de socio de biblioteca y por lo tanto no se podrá acceder a los servicios de biblioteca.

Consecuencias de eliminar los datos por el ejercicio de derechos:

Perdería la condición de socio y no podría usar los servicios que requieren carné de socio.

Datos tratados

Datos de características personales: Fecha de nacimiento, Lugar de nacimiento, Edad, Sexo, Nacionalidad.

Origen de los datos

Datos de características personales: El propio interesado. Datos de infracciones: Generados por el Registro de infracciones.

Destinatarios

No están previstas. No aplica.

Derechos

El interesado tiene los siguientes derechos: acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, p
Estos derechos los puede ejercitar poniéndose en contacto con el Responsable del Tratamiento.

Los interesados podrán ponerse en contacto con el delegado de protección de datos por lo que respecta

También tiene derecho a reclamar ante la siguiente autoridad de control: Agencia Española de Protec